

Du passt zu uns, wenn Du...

- ✓ gerne mit Gesetzestexten arbeitest.
- ✓ Interesse an kommunalpolitischen Themen hast.
- ✓ gerne mit anderen Menschen zusammenarbeitest und teamfähig bist.
- ✓ selbstständiges Arbeiten und Zuverlässigkeit zu Deinen Stärken zählst.
- ✓ einen guten Realschulabschluss oder (Fach-)Abitur hast.

In Deiner Ausbildung profitierst Du von...

- wechselnden Theorie- und Praxisphasen.
- eigenverantwortlichem Arbeiten.
- Mitgestaltungsmöglichkeiten.
- Projektarbeit(en).
- verwaltungsübergreifender Zusammenarbeit:
Interner Unterricht mit Azubis des Landkreises und der Stadt Osnabrück.
- der Förderung von Schlüsselqualifikationen (z. B. Teamfähigkeit, Selbstständigkeit und Kommunikationsfähigkeit).

Ablauf der Ausbildung

Monat	1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr
August	Praxis		
September		Praxis	Berufsschule
Oktober	Interner Unterricht		
November			
Dezember	Berufsschule	Zwischenlehrgang*	Praxis
Januar			
Februar		Praxis	Interner Unterricht
März			
April	Praxis		
Mai		Berufsschule	Abschlusslehrgang**
Juni			
Juli		Praxis	

* Zwischenprüfung

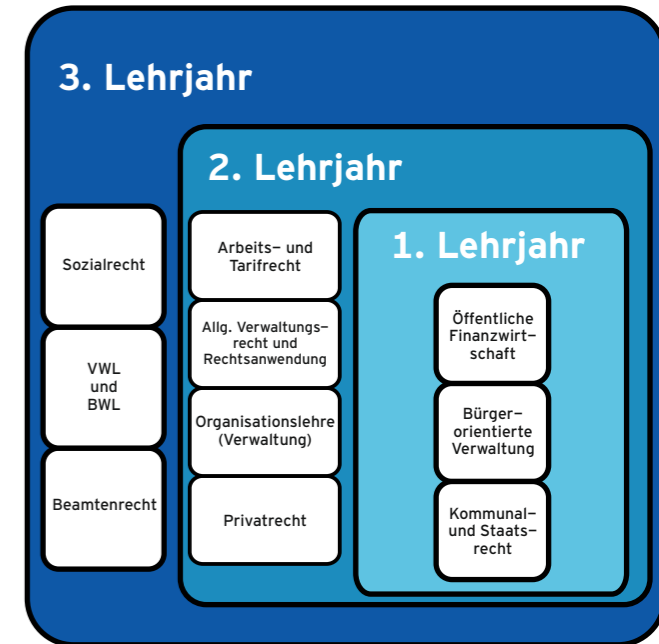
** Abschlussprüfung



Und darüber hinaus bieten wir...

- Betreuung durch ein qualifiziertes Ausbildungsteam.
- feste Ansprechpartner*innen an jedem Einsatzort.
- individuelle Gespräche zur persönlichen und beruflichen Entwicklung.
- einen Rundum-Blick in die Strukturen einer modernen Verwaltung mit wechselnden Einsatzorten (z. B. Ordnungsamt, Sozialamt oder Bauamt).
- eine Kombination aus Sachbearbeitung und Kundenkontakt.
- flexible Arbeitszeiten.
- vielseitige Lernorte:
 - Stadt Melle (Praxis)
 - Berufsschule Am Schölerberg (Theorie)
 - Niedersächsisches Studieninstitut für kommunale Verwaltung - Standort: Osnabrück (Theorie)
 - Landkreis Osnabrück (Theorie)
- gute Übernahmechancen.

Ausbildungsinhalte



Die Stadt Melle als Arbeitgeberin

1972 zusammengewachsen aus den selbstständigen Gemeinden des Landkreises Melle, umfasst die Stadt Melle heute acht Stadtteile und eine Gesamtfläche von 254 km².

Die Stadt Melle versteht sich als modernes Dienstleistungsunternehmen. Durch verschiedene Maßnahmen werden insbesondere folgende Ziele verfolgt:

Wirtschaftlichkeit

- Förderung des Wirtschaftsstandortes Melle
- Regionalität

Bürgernähe

- kompetente Ansprechpartner*innen
- direkter Draht

Arbeitgeber

- offene und vertrauensvolle Zusammenarbeit
- berufliche Weiterentwicklung
- Arbeitsplatzsicherheit
- Sicherheit durch Tarifvertrag
- viele unterschiedliche Einsatzmöglichkeiten

Rund 420 Mitarbeiter*innen kümmern sich um die Belange der ca. 48.200 Einwohner*innen und prägen die Stadt Melle als Arbeitgeberin.

Ausbildungsvergütung (Stand 04/2022):

- | | |
|---------|--------------|
| 1. Jahr | 1.068,26 EUR |
| 2. Jahr | 1.118,20 EUR |
| 3. Jahr | 1.164,02 EUR |

Jetzt
durch-
starten!



Bewerbung bei der Stadt Melle

Die Ausbildung beginnt jedes Jahr am 01.08. Bewirb Dich innerhalb der jeweiligen Bewerbungsfrist **ONLINE** über unser Karriereportal.

Nähere Informationen zur Bewerbung erhältst Du im Internet unter

www.melle.info/stellenangebote



Sofern das Bewerbungsverfahren noch nicht gestartet ist, erkundige Dich gerne bei uns oder registriere Dich für unseren Newsletter. Wir benachrichtigen Dich dann über den Bewerbungsstart.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Bei Fragen wende Dich gerne an die u. g. Ansprechpartnerinnen.

Ansprechpartnerinnen:
Stadt Melle – Sachgebiet Personal
Nicole Steinmetz
Telefon: 05422/965-380
E-Mail: n.steinmetz@stadt-melle.de
oder
Meike Tubbesing
Telefon: 05422/965-378
E-Mail: m.tubbesing@stadt-melle.de
Internet: www.melle.info

Ausbildung



zur* zum Verwaltungs-
fachangestellten
(d/m/w)

Fachrichtung
Kommunalverwaltung